

学習教材貸出事業 グッズ貸し出し実施要領

1. 目的

環境学習や健康学習、ごみ問題に関するグッズを貸し出すことにより、地域や学校における体験的な学習活動やイベント等での活動を推進することを目的としています。

2. 借用方法

① 事前予約申し込み

グッズを利用したいと思ったら、希望のグッズが貸し出されている場合がありますので、まずは事前に電話で空き状況をご確認いただき、予約申し込みをお願いします。

② 申し込み

グッズの空き状況が確認できたら、『グッズ借用申込書（様式1）』に必要事項を記入のうえ、郵送・FAX・メールのいずれかでご提出ください。

事前予約後1週間以内にご提出ください。1週間経過後はキャンセル扱いとします。

③ 貸し出し

『グッズ借用申込書（様式1）』を受理し、グッズを貸し出します。

- * 貸し出しは無料です。
- * 貸し出し期間は、特別な場合を除き2週間を限度とします。
- * グッズの引渡しは、当会もしくは東部支所（福山市山手町5丁目32番26号）で行います。難しい場合は宅配でも対応しますので、別途ご相談ください。
- ※宅配の場合、貸し出し時の送料は当会が負担しますが、返却時の送料は利用者負担となります。

④ 返却

グッズ利用後は、速やかにご返却ください。

※借用期間は厳守してください。

※グッズが汚れた場合は、きれいに洗って乾かしてからご返却ください。

⑤ 報告

◆グッズ利用後は、『グッズ利用報告書（様式2）』に必要事項をご記入のうえ、グッズ返却時もしくは、郵送・FAX・メールのいずれかでご提出ください。

◆イベントや学習会のチラシや資料、グッズ利用の様子が分かる写真等がありましたら、併せてご提供ください。

3. 貸し出しグッズについて

貸し出ししているグッズは以下のとおりです。

当会ホームページ (<http://www.kanhokyo.or.jp/>) でも紹介しています。

環境

| | |
|-------------------------------|------|
| ◆コミュニティグッズ（はんてん、ごみ箱、パネル など） | 12種類 |
| ◆リサイクルキット（パネル、DVD、サンプルセット など） | 25種類 |
| ◆紙漉きキット（紙漉き体験に必要なグッズ など） | 5種類 |
| ◆脱温暖化推進キット | |
| ○体験キット（自転車発電機、手回し発電機 など） | 15種類 |
| ○パネル | 6種類 |
| ○紙芝居 | 15種類 |
| ○紙芝居舞台（A3版、B4版） | 2種類 |
| ○DVD | 9種類 |
| ○映写キット（DVDプレーヤー、プロジェクター など） | 3種類 |
| ○PRグッズ（はんてん、のぼり など） | 7種類 |
| ◆水辺教室・海辺教室キット（網、バット など） | 6種類 |
| ◆自然エネルギー実験キット（風力発電キット など） | 8種類 |
| ◆自然観察ベーシックキット（携帯実体顕微鏡、ルーペ など） | 3種類 |
| ◆自然と遊ぶキット（ダックコール、火起こしセット など） | 4種類 |
| ◆書籍（自然、動物、環境教育 など） | 29種類 |

健康

| | |
|------------------------------|------|
| ◆脱煙支援キット（測定器、パネル、紙芝居、ビデオ など） | 11種類 |
| ◆ウォーキングPRグッズ（ベスト、誘導旗 など） | 4種類 |
| ◆食育キット（食育のぼり） | 1種類 |
| ◆健康づくりキット | 15種類 |
| ◆その他（カンバッジ作成マシン、ガチャガチャマシンなど） | 5種類 |

4. 利用に関する注意事項

○グッズは大切に取り扱いってください。

○返却期日は厳守してください。期日までに返却できない場合は必ずご連絡ください。

○グッズを紛失・破損した場合は、速やかにご連絡ください。

○グッズが汚れた場合は、きれいに洗って乾かしてからご返却ください。

－問い合わせ先－

一般財団法人 広島県環境保健協会 地域活動支援センター 担当：島田

TEL：082-293-1512 FAX：082-293-1524 E-mail：maiko.shimada@kanhokyo.or.jp

(様式1)

学習教材貸出事業 グッズ借用申込書

平成 年 月 日

一般財団法人広島県環境保健協会
地域活動支援センター長

【氏名】

【団体名】

【住所】〒

【電話番号】

次のとおり申し込み致します。

| | | |
|------------------|------------------------------------|----|
| 借用期間 | 平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 () | |
| 使用日 | 平成 年 月 日 () | |
| 受渡し場所 | 本部 ・ 東部支所 ・ 宅配 (当てはまるものに○をつけてください) | |
| 返却場所 | 本部 ・ 東部支所 ・ 宅配 (当てはまるものに○をつけてください) | |
| 借用グッズ (個数も記入) | グッズ名 | 数量 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 使用目的 (行事名など) | * 行事の名称、目的や対象者など、分かる範囲でご記入ください。 | |

| | | | | | |
|-----|--|------|--|------|--|
| 受付日 | | 貸出月日 | | 返却月日 | |
|-----|--|------|--|------|--|

(様式2)

学習教材貸出事業 グッズ利用報告書

年 月 日

一般財団法人広島県環境保健協会
地域活動支援センター長

【氏名】

【団体名】

【住所】 〒

【電話番号】

次のとおり報告致します。

| | |
|-----------------|--|
| 借用期間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () |
| 使用日 | 年 月 日 () |
| 使用目的 (行事名など) | |
| 実施場所 | |
| 対象者・人数 | 対象者： 人数： 人 |
| 実施状況 | <p>*どのようにグッズを利用したか、プログラムの内容などを具体的にご記入ください。 *グッズを使用されている様子が分かる写真を添付してください!!</p> <p>利用者の声など たくさん 書いてね!</p>  |

(写真データがある場合は、別途 CD-ROM などで送っていただくか、
E-mail (maiko.shimada@kanhokyo.or.jp) でお送りください。)