

令和7年度  
学習教材貸出事業 実施要領

## 1. 目的

環境学習や健康学習、防災・減災などに関するグッズを貸し出すことにより、地域や学校における体験的な学習活動やイベント等での活動を推進することを目的としています。

## 2. 借用方法

### ① 事前予約申し込み

まずは事前に電話で空き状況をご確認いただき、事前予約申し込みをお願いします。

### ② 申し込み

グッズの空き状況が確認できたら、『グッズ借用申込書（様式1）』に必要事項を記入のうえ、郵送・FAX・メールのいずれかでご提出ください。

事前予約後1週間以内にご提出ください。借用申込書の提出がない場合、貸出ができません。

### ③ 貸し出し

『グッズ借用申込書（様式1）』を受理し、グッズを貸し出します。

\*貸し出しは無料です。

\*貸し出し期間は、特別な場合を除き2週間を限度とします。

\*グッズの引渡しは、当協会もしくは東部支所（福山市山手町5丁目32番26号）で行います。難しい場合は宅配でも対応しますので、別途ご相談ください。

※宅配の場合、貸し出し時の送料は当協会が負担しますが、返却時の送料は利用者負担となります。

※県外の方への貸し出しの場合、貸し出し・返却に係る送料は利用者負担となります。

### ④ 返却

グッズ利用後は、速やかにご返却ください。

※借用期間は厳守してください。

※グッズが汚れた場合は、きれいに洗って乾かしてからご返却ください。

※グッズが破損した場合は、速やかにご連絡ください。

### ⑤ 報告

◆グッズ利用後は、『グッズ利用報告書（様式2）』に必要事項をご記入のうえ、グッズ返却時もしくは、郵送・FAX・メールのいずれかでご提出ください。

◆イベントや学習会のチラシや資料、グッズ利用の様子分かる写真等がありましたら、併せてご提供ください。

### 3. 貸し出しグッズについて

貸し出ししているグッズは以下のとおりです。

当協会ホームページ ([https://www.kanhokyo.or.jp/?page\\_id=9998](https://www.kanhokyo.or.jp/?page_id=9998)) でも紹介しています。

#### 環境

◆コミュニティグッズ (はんでん、ごみ箱、パネル など)	14 種類
◆リサイクルキット (パネル、DVD、サンプルセット など)	31 種類
◆紙漉きキット (紙漉き体験に必要なグッズ など)	5 種類
◆海ごみ学習キット (パネル、紙芝居 など)	9 種類
◆水辺教室・海辺教室キット (網、バット、紙芝居 など)	12 種類
※別途、テキスト「広島県の水生生物」を、有料 (¥ 200/冊) で提供できます。	
◆自然と遊ぶキット (虫めがね、火起こしセット など)	6 種類
◆自然エネルギー実験キット (風力発電キット など)	5 種類
◆脱温暖化推進キット	
○体験キット (自転車発電機、手回し発電機 など)	36 種類
○パネル	7 種類
○紙芝居	17 種類
○DVD	8 種類
○PRグッズ (はんでん、のぼり など)	9 種類
◆書籍 (自然、動物、環境教育 など)	28 種類

#### 健康

◆食の学習キット (カードゲーム、紙芝居、DVD など)	26 種類
◆健康づくりキット	23 種類
◆脱煙支援キット (測定器、パネル、紙芝居 など)	8 種類
◆ウォーキングPRグッズ (ベスト、誘導旗 など)	4 種類

#### その他

◆防災・減災学習キット (紙芝居 など)	10 種類
◆その他 (カンバッチ作成マシン、ガチャガチャマシン など)	16 種類

### 4. 利用に関する注意事項

- 返却期日は厳守してください。期日までに返却できない場合は必ずご連絡ください。
- グッズは大切に取り扱いってください。万が一、故意または重大な過失により損傷または亡失した場合は、現物弁償をお願いすることがあります。損傷や亡失を確認した際は、速やかにご連絡ください。
- グッズが汚れた場合は、きれいに洗って乾かしてからご返却ください。

#### 【問い合わせ/提出先】

(一財) 広島県環境保健協会 地域活動支援センター 担当: 吉井  
〒730-8631 広島市中区広瀬北町9-1  
TEL: 082 (293) 1512 FAX: 082 (293) 1524  
E-mail: chiiki-c@kanhokyo.com

(様式1)

## 学習教材貸出事業 グッズ借用申込書

年 月 日

一般財団法人広島県環境保健協会  
地域活動支援センター長

【氏名】

【団体名】

【住所】〒

【電話番号】

次のとおり申し込み致します。

借用期間	年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( )	
使用日	年 月 日 ( )	
受渡し場所	本部 ・ 東部支所 ・ 宅配 (当てはまるものに○をつけてください)	
返却場所	本部 ・ 東部支所 ・ 宅配 (当てはまるものに○をつけてください)	
借用グッズ (個数も記入)	グッズ名	数量
使用目的 (行事名など)	* 行事の名称、目的や対象者など、分かる範囲でご記入ください。	

受付日		貸出月日		返却月日	
-----	--	------	--	------	--

(様式2)

## 学習教材貸出事業 グッズ利用報告書

年 月 日

一般財団法人広島県環境保健協会  
地域活動支援センター長

【氏名】

【団体名】

【住所】 〒

【電話番号】

次のとおり報告致します。

借用期間	年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( )
使用日	年 月 日 ( )
使用目的 (行事名など)	
実施場所	
対象者・人数	対象者： 人数： 人
実施状況	<p>*どのようにグッズを利用したか、プログラムの内容などを具体的にご記入ください。 * <u>グッズを使用している様子が分かる写真を添付してください!!</u></p> <p>利用者の声など たくさん 書いてね!</p> 
その他要望など	<p>*追加して欲しいグッズなどありましたらご記入ください。</p>

(写真データがある場合は、別途 CD-ROM などでお送りいただくか、  
E-mail (chiiki-c@kanhokyo.com/jumpei.yoshii@kanhokyo.com) でお送りください。)