

[2019年度職員募集要項]

区 分	内 容
職種・採用予定数	事務職・1名
履修学科	不問
選考方法	一次試験：書類選考 二次試験：筆記（作文、一般常識）、面接 三次試験：面接
業務内容	子ども見守り機能を有した学習施設の運営及び管理 ・小学生・中学生の学習指導 ・学童保育 ・保護者対応 ・運営・管理に関する事務作業など
応募資格等	・普通自動車運転免許所有者 ・大学卒業以上の者（既卒者含む） ・当協会の喫煙を制限する就業規則を遵守できる者
応募方法	下記応募書類を揃え、封筒表に「応募書類在中」と朱書きのうえ、「問合せ先」へ送付ください。 ■就職志願書 （所定様式／本人自筆） ※当協会ホームページからダウンロードして作成・送付してください。 （ http://www.kanhokyo.or.jp/ ） ■学業成績証明書 （最終学歴分） ■卒業（見込み）証明書 （最終学歴分） ■資格取得の証書の写し （取得済みの場合）
スケジュール	●試 験：応募締切り後、速やかに実施（別途、応募者へ通知） ●内定通知：2019年9月（予定） ●採用日：2019年10月1日（予定）
問合せ先	〒730-8631 広島市中区広瀬北町9-1 一般財団法人広島県環境保健協会 経営管理センター 総務課 横見（内線222） TEL082-293-1511、FAX082-293-1520 Email: webmaster@kanhokyo.or.jp

[待遇]

区 分	内 容
給与 （目安）	初任給 194,100円～266,500円 ※職歴及び年齢等を考慮し決定する。
	賞与 年2回（6月、12月）
	昇給 個人業績による
通勤手当	定期代実費支給（3万円超は超過額の半額、限度額5万円）
その他手当	運転手当、時間外手当、危険手当等
勤務時間	13:00～22:00（休憩時間：15:00～16:00）
休日	土・日、年末年始、夏季特別休暇（不定期のイベント等による休日出勤有り）
有給休暇	採用後6か月後に10日付与、その他特別有給休暇あり
社会保険	健康・厚生・雇用・労災
退職金制度	有り（採用後3年目以降）